

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

1. Ο Δήμος Ιλίου αναλαμβάνει την υλοποίηση της ίδρυσης και λειτουργίας του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟΥ», το οποίο θα παρέχει αφίλοκερδώς μαθήματα πρόσθετης διδακτικής στήριξης σε οικονομικά αδύνατους μαθητές και απόφοιτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και μαθήματα εκμάθησης ξένων γλωσσών.
2. Με τα άρθρα που ακολουθούν ρυθμίζονται θέματα που αφορούν στην οργάνωση και γενικότερα στη λειτουργία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου Δήμου Ιλίου.
3. Ο Κανονισμός εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου και τυχόν τροποποιήσεις αυτού γίνονται με απόφαση του ίδιου οργάνου, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής του Κοινωνικού Φροντιστηρίου.

Σκοπός

1. Η λειτουργία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου εντάσσεται στο πλαίσιο των κοινωνικών δράσεων του Δήμου Ιλίου για την ανάπτυξη της κοινωνικής προσφοράς του και βασίζεται στην αξιοποίηση της εθελοντικής προσφοράς εκπαιδευτικών για παροχή δωρεάν μαθημάτων.
2. Σκοπός της δράσης αυτής είναι η παροχή πρόσθετης διδακτικής στήριξης σε άπορους και οικονομικά αδύναμους μαθητές και αποφοίτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και μαθήματα εκμάθησης ξένων γλωσσών.

Οργάνωση και Εποπτεία

Α. Το κοινωνικό Φροντιστήριο εντάσσεται ως αρμοδιότητα στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου και υποστηρίζεται οργανωτικά, γραμματειακά και υλικοτεχνικά από το προσωπικό της Δ/σης υπό την εποπτεία της Δημοτικής Αρχής.

Πιο συγκεκριμένα, η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας μεριμνά για τα κάτωθι:

- Την επικοινωνία και αλληλογραφία με αρμόδιους φορείς (σχολεία, συλλόγους γονέων, κ.λπ.)
- Την δημοσιοποίηση του προγράμματος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου
- Την υποδοχή των αιτήσεων γονέων ή κηδεμόνων.
- Τη κατάρτιση του προγράμματος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου.
- Την συγκρότηση εκπαιδευτικών τμημάτων με κριτήρια ομοιογένειας.

- Την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των μαθητών.
- Την εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για βελτιώσεις ή αλλαγές στον τρόπο λειτουργίας του Κοινωνικού Φροντιστηρίου.

Β. Την εποπτεία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου έχει η Επιτροπή Κοινωνικού Φροντιστηρίου, η οποία συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου.

Στην επιτροπή συμμετέχουν ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, η Προϊσταμένη του Τμήματος Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Παροχών και ο αρμόδιος υπάλληλος. Η επιτροπή έχει την ευθύνη για :

- Την αξιολόγηση των αιτήσεων των εθελοντών εκπαιδευτικών.
- Την αξιολόγηση των αιτήσεων των μαθητών.

Γ. Η γραμματειακή υποστήριξη του Κοινωνικού Φροντιστηρίου μπορεί να εκτελείται και από εθελοντές του Δήμου Ιλίου.

Δ. Στο πλαίσιο της υλικότεχνικής υποστήριξης ο Δήμος θα αναλάβει :

- Τη φιλοξενία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου σε σχολείο του Δήμου.
- Την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων (καθαριότητα, φωτοτυπίες κ.λπ).

Λειτουργία

Το Κοινωνικό Φροντιστήριο λειτουργεί απογευματινές ώρες καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, και στεγάζεται σε εγκαταστάσεις Σχολείου του Δήμου.

Το εκπαιδευτικό συμβόλαιο μαθητή και εκπαιδευτικού περιλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις :

- Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική και οι μαθητές οφείλουν να βρίσκονται έγκαιρα στο μάθημα, κατά την ακριβή ώρα έναρξης.
- Οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν ανελλιπώς τα προγράμματα του Κοινωνικού Φροντιστηρίου στα οποία συμμετέχουν. Οφείλουν να ενημερώνουν τη γραμματειακή υποστήριξη για τυχόν απουσία ή διακοπή της συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Μαθητές με δύο συνεχόμενες απουσίες αδικαιολόγητες, χάνουν το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Τα τμήματα που συγκροτούνται δεν θα υπερβαίνουν τους 12 μαθητές και θα τηρείται σειρά προτεραιότητας.
- Οι μαθητές σέβονται, φροντίζουν και επιμελούνται το χώρο που στεγάζει το Κοινωνικό Φροντιστήριο.
- Οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται μία φορά το μήνα για την πρόοδο των μαθητών σε χρόνο που προσδιορίζεται από τους εκπαιδευτικούς.

- Το Κοινωνικό Φροντιστήριο διατηρεί το δικαίωμα διαγραφής των μαθητών που παρακωλύουν συστηματικά το εκπαιδευτικό έργο.
- Στη λήξη της σχολικής χρονιάς τα προγράμματα του Κοινωνικού Φροντιστηρίου αξιολογούνται από γονείς και εκπαιδευτικούς.

Δικαιούχοι

Δικαιούχοι του Κοινωνικού Φροντιστηρίου είναι οι μαθητές κάτοικοι του Δήμου Ιλίου. Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα, ενώ θα λαμβάνονται υπ' όψιν παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, οι αναπηρίες και τα προβλήματα υγείας.

Τα οικονομικά Κριτήρια για τη συγκεκριμένη παροχή είναι τα εξής:

Μέλη Οικογένειας	Εισόδημα
2 μέλη	15.000€
3 μέλη	16.000
4 μέλη και άνω	18.000€

Παροχές

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Φροντιστηρίου είναι δυνατές οι εξής δωρεάν παροχές :

- Ενισχυτική διδασκαλία σε μαθητές γυμνασίου – λυκείου
- Προετοιμασία για εισαγωγικές εξετάσεις
- Εκμάθηση ξένων γλωσσών

Οι αιτήσεις εξετάζονται τον Σεπτέμβριο και τα τμήματα ξεκινούν τον Οκτώβριο κάθε σχολικής χρονιάς. Κατ' εξαίρεση και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, είναι δυνατό να αξιολογηθούν αιτήσεις κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Το προσφερόμενο εκπαιδευτικό πρόγραμμα για κάθε σχολική περίοδο θα είναι συνάρτηση της συμμετοχής και των ειδικοτήτων των εθελοντών καθηγητών.

Αιτήσεις και Δικαιολογητικά

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου και είναι τα εξής :

- Αίτηση γονέα/κηδεμόνα ένταξης στο Κοινωνικό Φροντιστήριο /Δήλωση των μαθημάτων που ο μαθητής επιθυμεί να παρακολουθήσει.
- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου του αιτούντος γονέα/κηδεμόνα
- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την υπηρεσία).

- Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει εκκαθαριστικό σημείωμα, προσκομίζεται αντίγραφο της φορολογικής δήλωσης που παρελήφθη από την Δ.Ο.Υ.
- Αποδεικτικό κατοικίας (λογαριασμό ΔΕΚΟ κ.α)
- Φωτοτυπία κάρτας ανεργίας (αν υπάρχει)
- Έκθεση κοινωνικής έρευνας (όπου και όταν απαιτείται)
- Οποιοδήποτε δικαιολογητικό πιστοποιεί την κατηγοριοποίηση σε ευπαθή κοινωνική ομάδα.

Οι εθελοντές εκπαιδευτικοί που επιθυμούν να συνεργαστούν με το Κοινωνικό Φροντιστήριο υποβάλλουν προς τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας αίτηση εθελοντικής συμμετοχής και αντίγραφα τίτλων σπουδών ή αποδεικτικά τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.

Αρχεία και Έντυπα

Για το Κοινωνικό Φροντιστήριο τηρούνται τα ακόλουθα αρχεία :

- Παρουσιολόγια μαθητών
- Αιτήσεις εθελοντών εκπαιδευτικών
- Αιτήσεις μαθητών
- Έντυπα αξιολόγησης Κοινωνικού Φροντιστηρίου